



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"**

**Settore Tecnologico "G. Galilei" "N. Pacassi" – Settore economico "E. Fermi"**

Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048 - fax 0481.534955

E-MAIL: [gois008001@istruzione.it](mailto:gois008001@istruzione.it) – PEC: [gois008001@pec.istruzione.it](mailto:gois008001@pec.istruzione.it) SITO WEB: [www.isitgo.it](http://www.isitgo.it)

C.F.: 80002640318

Codice meccanografico: GOIS008001



Protocollo e data (vedi segnatura)

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Gorizia  
Al Personale Esterno Esperto  
Sito WEB SEDE

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PSICOLOGO ESPERTO IN PSICOLOGIA SCOLASTICA PER LA PROSECUZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO E L'ASSISTENZA PSICOLOGICA, IN RELAZIONE ALLA PREVENZIONE E AL TRATTAMENTO DEI DISAGI E DELLE CONSEGUENZE DERIVANTI DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.**

**Anno scolastico: 2021/2022**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO la nota prot. n. 7697/2021 dd. 31/03/2021 relativa all'assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 e a seguito della nota dipartimentale prot. 453 del 31 marzo 2021, "c.d. Decreto sostegni" – Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19", con la quale è stata stanziata una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche, con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nei confronti degli alunni e delle famiglie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti, nonché di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione del periodo emergenziale;

CONSIDERATA la necessità di dare supporto psicologico per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza COVID 19 e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";

VISTO il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi prott. n. 0001746 dd. 26/10/2020 e n. 0011006 dd. 27/10/2020;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art. 231, comma 1, del D.L. 34/2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 2 del 08/02/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTI gli artt. 43 comma 3, 44 e 45 il D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, pubblicato nella G.U. n. 267 del 16/11/2018 ed entrato in vigore il 17/11/2018, che regolano le norme relative al conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n.165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO che, per l'a.s. 2021/2022 si rende necessario reperire, n. 1 psicologo da parte di questa istituzione scolastica;

CONSIDERATO che, l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

## EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica mediante affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale, di n. 1 psicologo scolastico, per la prosecuzione del servizio di supporto e l'assistenza psicologica, da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti, oltre al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico, secondo le seguenti indicazioni:

### ART. 1 – ENTE COMMITTENTE:

ISTITUZIONE SCOLASTICA: Istituzione Statale d'Istruzione Superiore "G. Galilei" di Gorizia.

### ART. 2 - PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare la candidatura:

Il personale con contratto a tempo indeterminato o determinato almeno di durata annuale, in servizio presso le scuole della provincia di Gorizia in possesso di titoli ed esperienze pregresse comprovati e corrispondenti ai requisiti richiesti.

Gli esperti esterni (persona fisiche) in possesso di titoli ed esperienze pregresse comprovati e corrispondenti ai requisiti richiesti.

All'atto dell'individuazione dell'esperto tra i candidati partecipanti al presente avviso, verrà data precedenza ai docenti interni all'Amministrazione Scolastica.

### ART. 3 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede lo svolgimento di interventi per la prosecuzione del servizio di supporto e l'assistenza psicologica (attivata nell'a.s. 2020/2021), da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti, oltre al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19.

### ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'incarico verrà sviluppato nell'anno scolastico 2021/2022 e verrà conferito per un numero massimo di n. 62 ore.

### ART. 5 - NATURA DELL'INCARICO

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

### ART. 6 - STIPULA CONTRATTO

I candidati, individuati ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto della sede legale di via Puccini, 22 - Gorizia per il perfezionamento dell'incarico. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare il Direttore S.G.A. dell'Istituto, sig.ra Nadia Cucit.

### ART. 7 - LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso la sede dell'Istituzione scolastica in presenza o a distanza, in caso chiusura causa COVID-19.

### ART. 8 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede di operare per raggiungere gli obiettivi previsti dal Protocollo d'intesa AOOGABMI 0000003.16-10-2020 tra il M.I. con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, prott. n. 0001746 dd. 26/10/2020 e n. 0011006 dd. 27/10/2020;

Al termine dell'attività svolta sarà tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale e registro presenze, debitamente compilato).

### ART. 9 REQUISITI ESSENZIALI

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- Godimento di diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- Diploma di laurea in psicologia;
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi;

- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa AOOGABMI 0000003.16-10-2020 con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istruzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

#### ART. 10 - ULTERIORI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori, dei ragazzi, delle famiglie e dei docenti presso scuole pubbliche;
- Corsi di perfezionamento, master, dottorati in ambito psicologico
- Attività di ricerca — azione e/o sperimentazione messa in campo nella pratica scolastica;
- Partecipazione in veste di esperto esterno a progetti finalizzati alla promozione della salute a scuola;
- Formazione specifica nell'ambito dello sviluppo delle life skills (abilità di vita) e della Peer Education (educazione tra pari);
- Esperienza di docenza universitaria;
- Pubblicazione;
- votazione laurea e altra laurea;
- Specializzazione post-laurea in psicoterapia.

I requisiti richiesti per la collaborazione si riferiscono a prestazioni altamente qualificate, richiamando, nella definizione di prestazione altamente qualificata, quanto indicato dalla norma (art. 46 del D.L. 112/2008), laddove si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo educativo.

#### ART. 11 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

INDICATORI	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO
Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale) 110 e lode punteggio 10 110 punteggio 9 109 a 99 punteggio 8 fino a 98 punteggio 5	MAX. punti 10
Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste (punti 3 per altra laurea)	MAX punti 10
Corsi di perfezionamento, master, dottorati in ambito psicologico (punti 1 per ogni esperienza)	MAX punti 5
Formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore documentate e certificate sull'attestato di frequenza	Punti 10
Esperienze pregresse congruenti con l'attività per la quale è bandita la selezione di collaborazione con le istituzioni scolastiche (punti 5 per anno scolastico o periodo non inferiore a mesi 6 nella scuola, punti 2,5 per anno scolastico o periodo inferiore a 6 mesi) negli ultimi 7 anni scolastici ad esclusione di progetti finalizzati alla promozione della salute a scuola.	MAX punti 25

Esperienze pregresse in altri campi in materia di integrazione alunni D.A., BES, DSA. (punti 1 per anno solare o periodo non inferiore a mesi 6, punti 0,5 per periodi inferiori a 6 mesi )	MAX punti 6
Docenza universitaria nel settore di pertinenza (punti 1 per anno scolastico o periodo non inferiore a mesi 6 nella scuola, punti 0,5 per periodi inferiori a 6 mesi)	MAX. punti 4
Pubblicazioni in ambito psicologico/educativo (1 punto per pubblicazione su riviste scientifiche)	MAX. punti 2
Partecipazione in veste di esperto al medesimo servizio di supporto psicologico nell'anno scolastico precedente o alla partecipazione del programma provinciale "Crescere insieme con What's Up" oppure ad altri progetti analoghi finalizzati alla promozione della salute a scuola (6 punti per ogni anno scolastico)	MAX punti 18
Specializzazione post-laurea in psicoterapia	Punti 10

La soglia di idoneità per essere inserito nella graduatoria di merito è stabilita in 60/100;

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato con eventuale esperienza nella stessa istituzione scolastica.

#### ART. 12 - COMPENSO

Il compenso orario lordo omnicomprensivo è di € 40,00 - comprensivo di:

- a) tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute;
- b) IVA;
- c) Ritenuta d'acconto;
- d) IRAP;
- e) Contributo previdenziali di cui all'art.2 c.26 L. 8 agosto 95 n.335, anche della quota a carico dell'Istituto;
- f) Contributo assicurativo INAIL di cui all'art.5 del DL 38/2000 e s.m.i., anche della quota a carico dell'Istituto;
- g) Ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della quota a carico dell'Istituto.

Non sono previsti rimborsi spese di viaggio, vitto e alloggio.

#### ART. 13 - ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze del programma.

La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il candidato che avrà riportato il punteggio più alto, l'Amministrazione scolastica potrà stipulato con il candidato che segue in graduatoria.

#### ART. 14 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la loro candidatura in busta chiusa siglata indirizzata al Dirigente Scolastico, direttamente (per posta o di persona) all'ufficio di Segreteria dell'Istituto Superiore "Galileo Galilei" sede legale: via Puccini, 22 – 34170 Gorizia, entro le ore 12.00 del giorno 28/12/2021 (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione sulla busta "Selezione pubblica per incarico di supporto psicologico a.s. 2021/2022" contenente la seguente documentazione:

domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, secondo il modello allegato al presente bando (allegato 1);

curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;

autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti nel C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (allegato 2);  
dichiarazione riassuntiva (allegato 3);  
fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;  
autorizzazione a svolgere l'incarico di libero professionista, rilasciata dall'ente di appartenenze, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### ART. 15 - INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'ISIS "G. Galilei", in via Puccini, 22 e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

#### ART. 16 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:  
pervenute oltre i termini previsti;  
pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;  
sprovviste della firma in originale dell'esperto;  
sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;  
sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000.

#### ART. 17 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E DI ACCESSO AGLI ATTI

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati (anche a mezzo mail- pec).  
L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 — differimento — comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### ALLEGATI:

Allegato 1 (modello di domanda)  
Allegato 2 (dichiarazione sostitutiva di certificazione)  
Allegato 3 (dichiarazione riassuntiva).

Il presente Bando è pubblicato all'Albo On Line dell'ISIS "G. Galilei" di Gorizia ([www.isitgo.it](http://www.isitgo.it)).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Alessandro PUZZI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*